

Berliner Kitabündnis - Kitaaktionstag 25.6.08

Protokoll des Vorbereitungstreffens am 6.5.

- **Es haben sich genügend Kitas gefunden, die mitmachen wollen (Stand 6.5.: 52 Kitas), deshalb wird der Aktionstag am Mittwoch, den 25.6. stattfinden.**
- **Achtung:** In der allerersten Abfrage haben wir noch den 26. Juni vorgeschlagen. Auf dem ersten Vorbereitungstreffen wurde aber der 25.6. als Termin festgelegt.
- Die **Grundidee** des Aktionstags ist nach wie vor, dass möglichst viele Kitakinder an diesem Tag in der Stadt sichtbar unterwegs sind (auf einem Spaziergang, im Zoo/Theater/Museum, zum Picknick in den Park, auf dem öffentlichen Spielplatz, zu Besuch in einer benachbarten Kita ...). Mit einigen verbindenden Zeichen/Materialien und besonders mit einer zentralen Öffentlichkeitsarbeit (Website des Kitabündnisses, Pressemitteilungen, Pressekonferenz) werden die vielen kleinen Unternehmungen als ein großer stadtweiter Aktionstag der Berliner Kitas zur Unterstützung der Forderungen des Berliner Kitabündnisses (5 Stunden zusätzliche Vor- und Nachbereitungszeit für Erzieher/innen, volle Leitungsfreistellung ab 100 Kinder, mindestens Teilzeitplatz für alle Kinder) präsentiert.
- Folgende **Ideen für Aktionen** kamen aus den Reihen der am Vorbereitungstreffen Beteiligten:
 - * Spaziergang durch den Ortsteil mit sichtbarer Präsentation der Forderungen
 - * Straßenfest
 - * Rathaus besuchen
 - * Treffen mehrerer Kitas im Park mit öffentlichem Konzert
 - * "Kita auf der Wiese" - Kitaalltag öffentlich machen
 - * Schatzsuche
 - * Luftballons mit einheitlichem Logo
 - * diese Ballons zu einem gemeinsamen Zeitpunkt steigen lassen
 - * "Bildungsorte für Kinder" besuchen und kenntlich machen - das könnte der Park, das Klettergerüst, der Bäcker, die Feuerwehr usw. sein
 - * Besuch der Nachbarkita
- Wunderbar wäre es, wenn die Aktionen auch noch mit (wenigen) Fotos und einem kleinen Begleittext dokumentiert würden, damit wir das dann auf die Website stellen können.
- Deutlich artikuliert wurde der Wunsch nach einem **verbindenden Zeichen/Material** für alle Aktionen. Dabei gab es folgende Ideen:
 - * Luftballons mit einheitlichem Logo
 - * gemeinsames Plakat für den Aktionstag
 - * Aufkleber
 - * Button
 - * bedruckte Mütze
 - * bedruckte Streikweste in Kindergröße
 - * bedrucktes AbsperrbandLuftballons und Plakat waren allgemeiner Konsens. Bei Mützen und Streikwesten gab es neben viel Zustimmung auch Bedenken wegen uniformen Auftretens (und wegen der Kosten). Für die Vorschläge sollen bis zum nächsten Treffen die Kosten und die Machbarkeit recherchiert werden. Einen Entwurf für Luftballons, Plakat und evtl. auch Aufkleber gibt der DaKS bei der bisher für die Kitabündnis-Materialien verantwortlichen Grafikerin in Auftrag.

Die Entscheidung über die zentral zur Verfügung gestellten Materialien wird beim nächsten Mal getroffen. Die Finanzierung der gemeinsamen Materialien erfolgt nicht über die Kitas, sondern aus dem Kreis der Erstunterzeichner des Kitabündnisses.

Als Infomaterial steht natürlich auch der Flyer mit dem Aufruf des Kitabündnisses zur Verfügung (abrufbar über www.berliner-kitabuendnis.de). Auch Kitabündnis-Postkarten sind noch vorhanden.

Die Verteilung der Materialien erfolgt dann über die Erstunterzeichner.

- Falls es über das gemeinsame Material hinaus weitere Kosten für die konkreten Aktionen gibt, müssen diese von den jeweiligen Kitas bzw. ihren Trägern aufgebracht werden. Einen gesonderten **zentralen Finanztopf** zur Finanzierung von Aktionen wird es nicht geben.
- Der DaKS übernimmt die **Auflistung der einzelnen Aktionen und ihre Präsentation** auf www.berliner-kitabuendnis.de. Bitte deshalb die Teilnahme von Kitas fortlaufend an den DaKS melden, am liebsten per Mail (DaKS e.V., Axel-Springer-Str. 40/41, 10969 Berlin, fon 25291300/55, fax: 25291319, mail: roland@daks-berlin.de). Bitte folgende Angaben zu folgenden Kategorien machen: Kita, Bezirk, Vorhaben, Ansprechpartner/in, Adresse/Telefon, Mail. Bis auf die Mailadresse würden wir die Angaben so wie sie uns erreichen auf die Website setzen. Die Mailadresse dient lediglich dem Aufbau eines internen Mailverteilers und wird nicht nach außen weitergegeben.
- **nächstes Vorbereitungstreffen:** 21.5., 17 Uhr, Seminarraum 1 in der Alten Feuerwache, Axel-Springer-Str. 40/41, 10969 Berlin-Kreuzberg.
Ob es weitere zentrale Vorbereitungstreffen geben wird, entscheiden wir am 21. Mai. Auf jeden Fall wird weiter über Mail und Website informiert und kommuniziert.
- Abschließend: Auch wenn die Versuchung zu größeren Veranstaltungen offenbar groß ist, sei noch mal darauf hingewiesen, dass wir am 25. Juni eigentlich keine aufwändigen Aktionen starten wollen, sondern das, was Kitas sowieso machen, an einem Tag gebündelt und sichtbar stattfinden soll. Wenn sich vor Ort mehrere Kitas doch eine gemeinsame und größere Aktion überlegen, dann ist dies natürlich herzlich willkommen, es muss jedoch auch vor Ort organisiert werden. Deshalb **lieber etwas Kleines, das dann auch stattfindet**, als eine Großunternehmung, an der man heroisch scheitert.
- Ganz zum Schluss noch mal die **Verantwortlichkeiten:**
 - * Aktionen überlegen die einzelnen Kitas
 - * Aktionen an den DaKS melden die einzelnen Kitas
 - * Aktionen organisieren und durchführen die einzelnen Kitas
 - * Aktionen ggf. finanzieren die einzelnen Kitas bzw. ihre Träger
 - * Aktionen dokumentieren die einzelnen Kitas (und dann an den DaKS für die Website)
 - * noch nicht beteiligte Kitas ansprechen Erstunterzeichner und die einzelnen Kitas
 - * gemeinsames Material auswählen Vorbereitungstreffen am 21.5.
 - * gemeinsames Material finanzieren Erstunterzeichner Kitabündnis
 - * gemeinsames Material verteilen Erstunterzeichner Kitabündnis
 - * Aktionen sammeln und via Website bekannt geben DaKS
 - * zentrale Öffentlichkeitsarbeit Erstunterzeichner Kitabündnis (bisher konkret FIPP, DaKS)

Roland Kern

(DaKS, Axel-Springer-Str. 40/41, 10969 Berlin,
fon 25291300/55, fax: 25291319, mail: roland@daks-berlin.de)